

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»
«УСИНСК КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯСА ЙӨЗӨС ВЕЛОДОМОН ВЕСЬКӨДЛАНІН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. ЩЕЛЬЯБОЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНІН
«ВЕЛОДАН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШОР ШКОЛА» ЩЕЛЬЯБОЖ СИКТ

ПРИНЯТО
методическим советом школы
Протокол № 01
от «04» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы О.Л. Вокуева
Приказ № 192
от «04» сентября 2023 года



**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МБОУ «СОШ» с.Щельябож
на 2023 – 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный за исполнение
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>1) Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении Дорожной карты (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. – Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. <p>2) Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых в паре «учитель – учитель», «учитель – ученик».</p>	Июнь - август 2023 года	Директор школы Вокуева О.Л.
2.	Формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Август-сентябрь 2023 года	Заместитель директора по учебной работе Брюханова В.Н.
3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Август-сентябрь 2023 года	Заместитель директора по учебной работе Брюханова В.Н.
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; 	Сентябрь – октябрь 2023 года	Заместитель директора по учебной работе Брюханова В.Н.

		- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар /групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь – декабрь 2023 года	Заместитель директора по учебной работе Брюханова В.Н.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьного методического семинара по теме « Год педагога и наставника»; 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Декабрь 2023 года Март – апрель 2024 года	Заместитель директора по учебной работе Брюханова В.Н.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях на муниципальном и региональном уровне.	В течение года	Администратор сайта ОО Етимбаева Р.В.
8.	Организация психологической службы школы	Оказание психологической поддержки для молодых и вновь поступивших педагогов в школу.	В течение года	Педагог – психолог Тагирова А.В.
9.	Организация работы с одаренными детьми.	Сопровождение работы педагогов с одаренными детьми.	В течение года	Заместитель директора по учебной работе Брюханова В.Н.